

H/F Chargé d'ingénierie de formation et certification

Catégorie statutaire : A (AsI)

Branche d'Activité Professionnelle : Gestion et pilotage (J)

Famille d'activité professionnelle : Administration et pilotage

Etablissement : Université de technologie de Troyes – 12, rue Marie Curie – 10000 TROYES

Emploi-type : Assistant (e) en gestion administrative (J3C44)

Affectation structurelle : Direction de la Formation et de la Pédagogie/ Service Ingénierie de formation et certification

Quotité d'affectation : 100 %

Durée du contrat : CDD de 1 an à temps complet renouvelable

Poste à pourvoir : A compter du 19/04/2022

Présentation de l'établissement :

La recherche, la formation et le transfert de technologie sont les trois missions de l'UTT. Créée en 1994, l'UTT fait aujourd'hui partie des dix plus importantes écoles d'ingénieurs françaises. Elle forme chaque année 3000 étudiants, de post-bac à bac+8 avec le concours de 168 enseignants et enseignants-chercheurs, 220 personnels administratifs et techniques, 90 personnels financés sur contrats de recherche. Le budget de l'UTT est de 46 M€, dont 31 M€ de masse salariale. <https://www.utt.fr/l-utt-en-bref/chiffres-cles>

L'UTT pilote également le projet « Université de technologie européenne » Eut+, lauréat du second appel lancé à cet effet par la Commission européenne.

Missions de l'agent :

Sous l'autorité hiérarchique du responsable ingénierie de formation et de certification, le chargé d'ingénierie de formation et certification est affecté au sein du service ingénierie de formation et de certification de la Direction de la formation et de la pédagogie. Il a pour mission de participer à la coordination et au suivi des demandes d'enregistrement des certifications dans les répertoires nationaux (RNCP et RS), et des demandes de créations et de renouvellement des formations.

Contexte et environnement de travail :

Un enjeu actuel fort est d'inculquer au sein de la DFP la culture de l'amélioration continue des formations. Cela passe notamment par le déploiement de la démarche compétences mais également de l'évolution de l'offre de formation initiale vers une plus grande modularisation de celle-ci. Par ailleurs, la mise en cohérence de l'offre de formation initiale et de l'offre de formation continue reste un objectif devant permettre d'une part l'accroissement de ressources propres et d'autre part un gain qualitatif quant au niveau de certification des formations.

Activités principales :

Appui en ingénierie de certification :

- Concevoir et mettre en œuvre une méthodologie adaptée pour la construction des référentiels de compétences des formations de l'établissement
- Assurer un rôle d'information, de conseil, et d'accompagnement des équipes pédagogiques pour l'enregistrement des formations dans les répertoires nationaux gérés par France compétences (RNCP et RS)



- Documenter les dossiers de demande de certification par des données démontrant la valeur d'usage des formations
- Réaliser une veille réglementaire et technique liée à France compétences
- Coordonner certains dossiers de certification professionnelle des formations courtes

Appui en ingénierie de formation

- Participer à la coordination des dossiers d'évaluation et d'accréditation des formations de l'établissement
- Participer à l'élaboration de nouvelles formations (en formation initiale et continue)
- Participer à l'accompagnement des équipes pédagogiques pour l'élaboration des projets de formation
- Contrôler l'adéquation des productions aux attendus des référentiels de certification et d'accréditation (CTI, Hcéres, CGE)
- Concevoir et rédiger différents types de documents pour organiser et communiquer sur l'activité et les projets du service (note, planning, dossiers...)

Compétences essentielles du poste :

Savoirs généraux, théoriques ou disciplinaires

Connaissance de la législation relative à l'enseignement supérieur et en particulier à l'offre de formation universitaire, notamment les règles s'appliquant aux diplômes nationaux et régissant la formation professionnelle continue

Connaissance de l'organisation et des circuits de décision d'une université

Connaissance du marché de l'emploi

Maîtrise des outils bureautiques

Sens pédagogique et connaissances des techniques d'enseignement seraient un plus

Savoir-faire opérationnels

Conduire un projet

Concevoir et déployer une méthodologie de gestion de projet adaptée à l'ingénierie de formation et de certification

Organiser, piloter les interventions de tiers (ex. : cabinets spécialisés sous-traitants)

Animer des réunions et groupes de travail

Accompagner les personnels dans la construction des référentiels de formation ou certification

Produire des bilans

Hiérarchiser les priorités et gérer son activité en fonction d'un calendrier

Etre force de proposition en fonction des évolutions du contexte

Maîtriser la communication orale et écrite

Compétences associées

Adaptabilité

Sens du service public

Capacité d'organisation

Goût pour le travail en équipe

Sens de la confidentialité

Candidature (CV et lettre de motivation) à adresser à drh-recrutement@utt.fr

